



PLOVPUT d.o.o.

trgovačko društvo s ograničenom odgovornošću za održavanje pomorskih plovni putova i radijske službe

Obala Lazareta 1, HR-21000 SPLIT, tel: + 385 (0)21 390 600, faks: + 385 (0)21 390 630, e-mail: plovput@plovput.hr, web: www.plovput.hr

Uprava: tel: + 385 (0)21 390 601, faks: + 385 (0)21 390 690

Sektor sigurnosti plovidbe: tel: + 385 (0)21 490 707, faks: + 385 (0)21 490 712, e-mail: sigurnostplovidbe@plovput.hr

Sektor za održavanje - Baza: tel: + 385 (0)21 490 415, faks: + 385 (0)21 490 413, e-mail: održavanje@plovput.hr

Broj: 1/2-315/2014

Datum: 23.01.2014.

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE S UPUTAMA ZA PONUDITELJE
U POSTUPKU JAVNE NABAVE USLUGE REDOVNOG REMONTA
m/b SVJETIONIK
EBN 02/2014 M**

Ponuditelj treba pažljivo proučiti ovu Dokumentaciju za nadmetanje. Svaki propust u usklađivanju ponude s uvjetima iz dokumentacije ide na rizik Ponuditelja. Ponude koje nisu u skladu s uvjetima sadržanim u ovoj Dokumentaciji za nadmetanje neće se razmatrati.

1. OPĆI PODACI

Naručitelj:

Plovput d.o.o., Obala Lazareta 1, HR-21000 Split, OIB: 14480721492,

telefon: +385 21 390 600, telefaks: +385 21 390 630,

e-mail: plovput@plovput.hr

Osoba zadužena za kontakt:

Sve dodatna pojašnjenja kao i informacije u svezi predmetnog javnog nadmetanja mogu se dobiti na telefon: +385/21/390600 ili putem faksa: +385/21/390630 ili putem e-pošte: plovput@plovput.hr, svakog radnog dana od 9 do 14 sati.

Odgovorna osoba Plovputa u svezi informacija o samom postupku javne nabave je:

Mr. Slavko Šimić, dipl. ing., telefon 099/2265448,

dok je odgovorna osoba za tehnička pojašnjenja u svezi predmeta nabave i pripadajućeg Troškovnika s prilogima, kao i za nadzor samog remonta:

Dragomir Ivandić, dipl. ing., telefon: 091/3822201.

Evidencijski broj nabave:

EBN 02/2014 M

Sukob interesa:

Gospodarskih subjekata s kojima je Naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (N.N. 90/2011, 83/2013 i 143/13) nema.

Vrsta postupka javne nabave:

Otvoreni postupak

Procijenjena vrijednost nabave:

350.000,00 kuna

Vrsta ugovora:

Ugovor o javnoj nabavi usluge remonta broda s ukupnom cijenom sukladnoj ponudi odabranog Ponuditelja odnosno ponudbenom Troškovniku koji je njen sastavni dio.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE:

Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je redovni remont čeličnog broda m/b "Svjetionik", opisan u Troškovniku sa specifikacijom radova za remont čeličnog broda (sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje – Prilog C.).

Oznaka iz jedinstvenog rječnika javne nabave: CPV: 50244000-7 – Usluge remonta brodova ili čamaca.

Grupe ili djelovi predmeta nabave:

Predmet nabave nije podijeljen na grupe ili dijelove te nije moguć takav način nudenja usluge.

Količina, vrsta i kvaliteta predmeta nabave:

Prema Troškovniku radova redovnog remonta (sastavni dio Dokumentacije za nadmetanje Prilog C.).

Mjesto isporuke robe:

Mjesto isporuke je nakon završetka remontnih radova i uspješno završene probne vožnje na lokaciji remontnog brodogradilišta (odabranog Ponuditelja).

Rok isporuke:

Rok isporuke je najviše 30 dana od dana ulaska broda u brodogradilište, uz uvažavanje opravdanog kašnjenja zbog više sile ili nepovoljnih vremenskih uvjeta za vanjske radove ili bojanje, o čemu je Brodopopravljač dužan pravovremeno obavijestiti Naručitelja.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

Javni naručitelj obavezan je isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ukoliko ne dostavi slijedeću dokumentaciju:

3.1. Izjavu gospodarskog subjekta ili osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta da gospodarski subjekt niti osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta nisu pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevара (članak 236.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevара (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mitа (članak 293.), davanje mitа (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mitа za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevара (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevара u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mitа u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mitа (članak 347.) i davanje mitа (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.).

Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta, a ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana slanja poziva za nadmetanje.

Ponuditelj prilaže ovjerenu i pečatiranu izjavu, istovjetnu ili sukladnu izjavi iz obrasca Priloga D. Dokumentacije za nadmetanje.

3.2. Javni naručitelj obavezan je isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice u postupku predstečajne nagodbe)

3.2.1.) Potvrdu porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili

3.2.2.) važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 3.2.1., ili

3.2.3.) izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 3.2.1. ovoga stavka ili jednakovrijedni dokument iz točke 3.2.2., kojom dokazuje ispunjenje plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako je gospodarskom subjektu sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Potvrda ili izjava ne smije biti starija od 30 (trideset) dana računajući od dana početka postupka javne nabave.

3.3. Ako je:

- nad njime otvoren stečaj, ako je u postupku likvidacije, ako njime upravlja osoba postavljena od strane nadležnog suda, ako je u nagodbi s vjerovnicima, ako je obustavio poslovne djelatnosti ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

- ako je nad njime pokrenut prethodni postupak radi utvrđivanja uvjeta za otvaranje stečajnog postupka ili postupak likvidacije po službenoj dužnosti, ili postupak nadležnog suda za postavljanje osobe koja će njime upravljati, ili postupak nagodbe s vjerovnicima ili se nalazi u sličnom postupku prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta,

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi mora dostaviti:

3.3.1. Izvod iz sudskog, obrtnog ili drugog odgovarajućeg registra države sjedišta gospodarskog subjekta koji ne smije biti stariji od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave ili

3.3.2. važeći jednakovrijedni dokument koji je izdalo nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje izvod iz točke 1. ili izvod ne sadrži sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti ili

3.3.3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 3 mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje izvod iz točke 3.3.1. ili dokument iz točke 3.3.2. ili oni ne sadrže sve podatke potrebne za utvrđivanje tih okolnosti.

3.4. Ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje.

4. UVJETI SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

Pravna i poslovna sposobnost:

4.1. Upis u sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta. Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se ne izdaje u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.

Izvod ili izjava ne smije biti starija od 3 (tri) mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave.

Tehnička i stručna sposobnost:

4.2. Naručitelj (sukladno čl 72., st. 5., toč.1. Zakona o javnoj nabavi) zahtijeva da se tehnička i stručna sposobnost ponuditelja dokaže Popisom istih ili sličnih ugovora o izvedenim remontima čeličnih brodova u godini u kojoj je započeo ovaj postupak javne nabave i tijekom tri prethodne godine (tj. za razdoblje 2011. – 2013. godine), kojem se prilažu najmanje dvije potvrde druge ugovorne strane o zadovoljstvu s izvršenim uslugama.

Popis ugovora sadrži iznos, datum pružene usluge i naziv druge ugovorne strane. Ako je druga ugovorna strana naručitelj u smislu Zakona o javnoj nabavi, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda potpisana ili izdana od naručitelja. Ako je druga ugovorna strana privatni subjekt, popis kao dokaz o uredno pruženoj usluzi sadrži ili mu se prilaže potvrda tog subjekta, a u nedostatku iste vrijedi izjava gospodarskog subjekta uz dokaz da je potvrda zatražena. Ako je potrebno, javni naručitelj može izravno od druge ugovorne strane zatražiti provjeru istinitosti potvrde.

Norma osiguranja kvalitete:

4.3. Naručitelj zahtijeva od ponuditelja prilaganje preslike važeće potvrde (Certifikata) o primjeni norme osiguranja kvalitete ISO 9001 : 2008 za opseg djelatnosti sukladan predmetu nabave.

Naručitelj će od ponuditelja prihvatiti i druge dokaze o jednakovrijednim mjerama osiguranja kvalitete.

Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja:

Zajednica ponuditelja je udruženje gospodarskih subjekata s ciljem dostavljanja zajedničke ponude, neovisno o uređenju njihova međusobnog odnosa.

Ponuda zajednice ponuditelja sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude, uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

Odgovornost ponuditelja iz zajedničke ponude je solidarna. Ugovor se u slučaju odabira sklapa s nositeljem ponude.

U slučaju zajedničke ponude, članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati svoju pravnu i poslovnu sposobnost u dijelu upisa u registar, nepostojanje razloga isključenja iz točke 3. i postojanje uvjeta sposobnosti iz točke 4. ove Dokumentacije.

U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja.

Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

U slučaju zajednice ponuditelja obvezni razlozi isključenja ponuditelja i ostali razlozi isključenja ponuditelja utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno.

Sudjelovanje podizvoditelja:

Ukoliko gospodarski subjekt namjerava dio ugovora o javnoj nabavi dati u podugovor jednom ili više podizvoditelja, tada u ponudi mora navesti:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa (IBAN) podizvoditelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi. Ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor, tada za usluge koje će pružiti podizvoditelj naručitelj neposredno plaća podizvoditelju.

Ponuditelj mora svom računu odnosno situaciji obvezno priložiti račune odnosno situacije svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj smije tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi mijenjati podizvoditelja sukladno članku 86, stavak 6. Zakona o javnoj nabavi.

U slučaju davanja dijela ugovora o javnoj nabavi u podugovor jednom ili više podizvoditelja, razlozi isključenja iz točke 3. ove Dokumentacije utvrđuju se za svakog podizvoditelja pojedinačno.

5. PODACI O PONUDI

Sadržaj i način izrade ponude:

Ponuditelj predaje ponudu za cjelokupni predmet nabave u izvorniku, s naznačenim sadržajem ponude i označenim rednim brojem potrebnih priloga, prema niže navedenom redoslijedu ove upute. Ponuda se tiska ili piše neizbrisivim tintom, te mora biti uvezana u cjelinu s označenim rednim brojem stranica (redni broj/ukupni broj stranica), uz popunjeni obrazac Ponudbenog lista (prilog A. Dokumentacije za nadmetanje) ovjeren od strane ovlaštene osobe Ponuditelja, s odgovarajućim pečatom.

- Ispunjen i ovjeren (potpisan i pečatiran) obrazac Ponudbenog lista s ukupnom cijenom ponude (sukladno podacima iz Troškovnika za redovni remont čeličnog broda m/b Svjetionik) i ostalim osnovnim uvjetima nabave (Prilog A. Dokumentacije za nadmetanje);
- Dokaz o pologu jamstva za ozbiljnost ponude (poglavlje 6. ove Dokumentacije za nadmetanje);
- Važeći dokazi o pravnoj i poslovnoj sposobnosti u izvorniku ili ovjerenim preslikama ili neovjerenim preslikama (iz poglavlja 3. i 4. ove upute);
- Preslike važećeg Certifikata ISO 9001 : 2008;
- Popis istih ili sličnih ugovora o izvedenim remontima čeličnih brodova za razdoblje 2011.-2013. godine s najmanje dvije potvrde druge ugovorne strane o zadovoljstvu s izvršenim uslugama;
- Ispunjen i ovjeren (potpisan) obrazac Troškovnika radova za redovni remont za "Klasu" (svakih 5 godina) radnog broda m/b Svjetionik, gdje su cijene za pojedine stavke jednake umnošku količina i jediničnih cijena za karakteristične stavke remonta iz Cjenika brodograđivača (bez PDV-a) koji je sastavni dio ponude, te na kraju s upisanom ukupnom cijenom ponude, izraženom brojkama i slovima (prilog C. Dokumentacije za nadmetanje);

- Ovjeren prijedlog Ugovora (prilog B. Dokumentacije za nadmetanje);
- Preslik Police osiguranja od rizika koje pokriva osiguranje odgovornosti Brodopopravljača za vrijeme boravka broda u remontu (Shiprepair's Liability Clauses) izdanu od strane jednog od osiguravajućih društava;
- Cjenik Brodopopravljača za karakteristične remontne usluge za čelične brodove, s jediničnim cijenama koje su nepromjenljive do završetka ugovornih obveza i koje će vrijediti i za eventualne radove koje nije bilo moguće predvidjeti prije izvlačenja broda na suho i defektaže od strane inspektora HRB-a, a što je uvjet za obnovu Svjedodžbe o sposobnosti broda za plovidbu.

Ponuda mora biti uvezana na način da čini cjelinu i na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

U slučaju dostave dokaza u neovjerenim preslikama na poziv Naručitelja odabrani Ponuditelj mora dostaviti dokaze o sposobnosti u izvorniku ili ovjerenim preslikama u roku od 5 dana od datuma primitka poziva Naručitelja za dostavu istih.

Način dostave ponude:

Ponude se dostavljaju u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici:

- na prednjoj strani omotnice ispisani: naziv i adresa Naručitelja, evidencijski broj nabave kojeg je Naručitelj dodijelio nadmetanju, naznaka predmeta na koju se ponuda odnosi, te naznaka «NE OTVARAJ».
- na prednjoj strani ili poleđini omotnice ispisani: naziv i adresa Ponuditelja.

Ponude moraju biti zaprimljene u Glavnom protokolu Plovput d.o.o. Split, Obala Lazareta 1, 21000 Split.

Način određivanja cijene ponude:

Ponuditelji dostavljaju cijene ponude s cijenama u kunama.

Cijena ponude izražava se za cjelokupni predmet javne nabave i nepromjenjiva je tijekom trajanja ugovora.

Ukupna cijena ponude u Ponudbenom obrascu piše se brojkama.

Ponuđene cijene iskazane po stavkama ponudbenog Troškovnika obuhvaćaju sve direktne i indirektne troškove, uključujući troškove rada, materijala, prijevoza, izrade radioničke ili izvedbene dokumentacije potrebne za izvršenje usluge, kao i sve ostale troškove koji opterećuju cijenu do ostvarenja ugovora.

Cijene se ispisuju po stavkama ponudbenog Troškovnika, kao umnožak procijenjenih okvirnih količina i jediničnih cijena iz Cjenika Brodopopravljača, za neke karakteristične usluge remonta čeličnih brodova.

Ukupnu cijenu ponude čini cijena ponude s porezom na dodanu vrijednost.

Naručitelj je obavezan provjeriti računsku ispravnost ponude te ispraviti računske pogreške u Troškovniku i obrascu Ponudbenog lista.

Jezik ponude:

Ponuditelj predaje ponudu pisanu na hrvatskom jeziku, latiničnim pismom.

Rok valjanosti ponude:

U obrascu ponudbenog lista kojeg Ponuditelj potpisuje naveden je rok obvezne valjanosti ponude (opcija ponude) u trajanju od 60 dana od dana otvaranja ponuda.

6. OSTALE ODREDBE

Pregled broda prije davanja ponude:

Radi davanja što kvalitetnije ponude, prije izrade ponude preporuča se izvršiti uviđaj na brodu. Uviđaj se može izvršiti samo uz prethodnu najavu i dogovor s odgovornom osobom za tehnička pojašnjenja u svezi predmeta nabave i pripadajućeg Troškovnika s priložima, kao i za nadzor samog remonta: Dragomir Ivandić, dipl. ing., telefon: 091/3822201.

Jamstvo za ozbiljnost ponude:

Sukladno člancima 76. i 77. Zakona o javnoj nabavi, Naručitelj od Ponuditelja traži jamstvo za ozbiljnost ponude za slučaj odustajanja ponuditelja od svoje ponude u roku njezine valjanosti, dostavljanja neistinitih podataka u svezi točke 3. ove Dokumentacije, nedostavljanja izvornika ili ovjerenih preslika sukladno čl. 95. st. 4. Zakona o javnoj nabavi, odbijanja potpisivanja ugovora o javnoj nabavi, odnosno nedostavljanja jamstva za uredno ispunjenje ugovora.

Kao jamstvo za ozbiljnost ponude Ponuditelj **mora dostaviti Jamstvo banke (plativo „na prvi poziv“ i „bez prigovora“) u iznosu od 12.000,00 kuna** koje će Naručitelj aktivirati u bilo kojem od slučajeva navedenih u prethodnom stavku.

Trajanje jamstva za ozbiljnost ponude ne smije biti kraće od roka valjanosti ponude.

Jamstvo banke ne uvezuje se u cjelinu, već se ulaže u prozirnu plastičnu košuljicu koja se uvezuje u cjelinu s ostalom dokumentacijom. Broj strana ne piše se na jamstvu, već na košuljici u koju je jamstvo uvezano u cjelinu (numerira se kao jedna stranica) na način kao i sve ostale stranice ponude.

Ako istekne rok valjanosti ponude ili jamstva za ozbiljnost ponude Naručitelj će tražiti od Ponuditelja produženje roka njihove valjanosti i Jamstva banke u primjerenom roku.

Umjesto Jamstva banke Ponuditelj može uplatiti iznos od 12.000,00 kuna na račun Plovputa (IBAN): HR3323300031100093860 (model: HR02; poziv na broj primatelja: OIB Ponuditelja; opis plaćanja: jamstvo za ozbiljnost ponude za nadmetanje EBN 02/2014 M).

Naručitelj će nakon završetka postupka javne nabave vratiti ponuditelju jamstvo za ozbiljnost ponude odnosno naprijed navedena uplaćena sredstva.

Polica osiguranja:

Naručitelj zahtijeva od Ponuditelja dostavu presliku Police osiguranja od rizika koje pokriva osiguranje odgovornosti Brodopopravljača za vrijeme boravka broda u remontu (Shiprepair's Liability Clauses) izdanu od strane jednog od osiguravajućih društava.

Datum, vrijeme i mjesto dostave ponuda i javnog otvaranja ponuda:

Ponude moraju biti zaprimljene u Glavnom protokolu Plovputa, Obala Lazareta 1, 21000 Split, najkasnije

do 18.02.2014. godine do 12,00 sati.

O urednoj dostavi ponude u propisanom roku brigu vodi Ponuditelj.

Ponuditelju će se na njegov zahtjev izdati potvrda o datumu i vremenu primitka ponude.

Ponude koje nisu pristigle u propisanom roku neće se otvarati i vraćaju se Ponuditelju neotvorene.

Postupak javnog otvaranja ponuda provest će se na dan 18.02.2014. godine s početkom u 12,00 sati, u Vijećnici Plovputa, Obala Lazareta 1, 21000 Split.

Dodatna objašnjenja dokumentacije za nadmetanje i ostalih uputa:

Na pravodobno dostavljene zahtjeve gospodarskih subjekata za dodatnim informacijama i objašnjenjima vezanim za Dokumentaciju za nadmetanje ovog postupka javne nabave, Naručitelj će iste staviti na raspolaganje na isti način i na istim internetskim stranicama kao i osnovnu dokumentaciju, bez navođenja podataka o podnositelju zahtjeva, a najkasnije tijekom četvrtog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Zahtjev je pravodoban ako je dostavljen Naručitelju najkasnije tijekom šestog dana prije dana u kojem ističe rok za dostavu ponuda.

Rok za donošenje odluke o odabiru:

Naručitelj će donijeti odluku o odabiru najkasnije u roku od 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Odluku o odabiru će Naručitelj dostaviti svim Ponuditeljima u navedenom roku, preporučenim pismom s povratnicom.

Naručitelj će u slučaju poništenja nadmetanja dostaviti odluku Ponuditeljima sukladno članku 101. Zakona o javnoj nabavi.

Kriterij za odabir ponude:

Kriterij za odabir najpovoljnije ponude je prihvatljiva ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom cijenom, koja u potpunosti zadovoljava sve uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje, s priložima (čl. 82. Zakona o javnoj nabavi).

Rok, način i uvjeti plaćanja:

Rok plaćanja usluge je u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa, a temeljem izvršenja ugovora i obostrano potpisanog Zapisnika o primopredaji, čiji je sastavni dio i konačni Troškovnik sa stvarno izvršenim remontnim radovima. Način i uvjeti plaćanja sukladni su članku 3. Prijedloga ugovora (Prilog B. Dokumentacije za nadmetanje)

Pouka o pravnom lijeku:

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji za kontrolu postupaka javne nabave, na adresu: **Državna komisija za kontrolu postupaka javne nabave, Koturaška cesta 43/IV, 10 000 Zagreb, Republika Hrvatska.** Jedan primjerak žalbe istodobno se obvezno predaje i Naručitelju u pisanom obliku, izravno ili na drugi dokaziv način, u roku od 5 dana od dana, i to od dana (Članak 145. i 146. Zakona o javnoj nabavi):

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva na nadmetanje i Dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave izmjene Dokumentacije za nadmetanje u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na propuštanje naručitelja da odgovori na pravodobno dostavljen zahtjev za objašnjenjem ili izmjenom vezanom za dokumentaciju za nadmetanje te na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalitelj koji je propustio izjaviti žalbu u određenoj fazi otvorenog postupka javne nabave sukladno odredbama čl. 146. Zakona o javnoj nabavi nema pravo na žalbu u kasnijoj fazi postupka za prethodnu fazu.

Troškovi ponuditelja:

Ponuditelj snosi sve troškove koji se odnose na pripremanje i podnošenje ponude.

Rukovoditelj Komercijalnog sektora:

Mr. Slavko Šimić, dipl. ing.

Prilozi:

- Prilog A. – Obrazac ponudbenog lista,
- Prilog B. – Prijedlog Ugovora,
- Prilog C. – Troškovnik radova za redovni remont za „Klasu“ (svakih 5 godina) radnog broda m/b Svjetionik,
- Prilog D. – Izjava o sustavu protiv obrastanja (obrazac)
- Prilog E. – Plan dokovanja
- Prilog F. – Plan katodne zaštite
- Prilog G. – Plan bojanja
- Prilog H. – Izjava o nekažnjavanju

OBRAZAC PONUDBENOG LISTA (Prilog A.)

naziv ponuditelja

adresa ponuditelja

OIB Ponuditelja

telefon/telefaks Ponuditelja

IBAN Ponuditelja

e-mail Ponuditelja

da / ne

Ponuditelj je/nije u sustavu PDV-a (zaokružiti)

PLOVPUT d.o.o. Split
OIB: 14480721492
Obala Lazareta 1
21000 SPLIT

Napomena: ukoliko se radi o zajednici ponuditelja dodaje se pisani dodatak ovom Ponudbenom listu koji sadrži podatke za svakog člana zajednice ponuditelja uz obveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem.

PONUĐA ZA USLUGU REMONTA ČELIČNOG BRODA m/b SVJETIONIK - EBN 02/2014 M

br. _____

Nakon detaljnog pregleda Dokumentacije za nadmetanje, ovim potvrđujemo prihvaćanje svih općih i posebnih uvjeta, te nudimo uslugu remonta čeličnog broda m/b Svjetionik - EBN 02/2014 M.

CIJENA (bez PDV-a): kn

PDV: kn

UKUPNA CIJENA PONUDE (s PDV-om): kn

OSNOVNI UVJETI NABAVE:

- Uvjeti, rokovi i način plaćanja sukladni su prijedlogu Ugovora (u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa, a temeljem izvršenja ugovora i obostrano potpisanog Zapisnika o primopredaji);
- Valjanost (opcija) ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda;
- Odgovorna osoba Ponuditelja za realizaciju ugovora: _____;
tel.: _____; faks.: _____ mob.: _____
- Rok isporuke je najviše 30 dana od dana ulaska broda u brodogradilište, uz uvažavanje opravdanog kašnjenja zbog više sile ili nepovoljnih vremenskih uvjeta za vanjske radove ili bojanje.

U _____ dana _____

ODGOVORNA OSOBA PONUDITELJA:

(_____)

M.P.

PRIJEDLOG UGOVORA – (Prilog B.)

PLOVPUT d.o.o. Split, Obala Lazareta 1, 21000 Split, OIB: 14480721492, koje zastupa direktor Darko Meštrović, dipl. ing., (u daljnjem tekstu: Naručitelj), s jedne strane

i

_____, OIB: _____ koje zastupa direktor
_____ (u daljnjem tekstu: Izvoditelj), s druge strane

sklapaju sljedeći

UGOVOR O REDOVNOM REMONTU RADNOG BRODA m/b „SVJETIONIK“ Br.: 1/3 - _____

Članak 1.

Predmet ovog Ugovora je usluga redovnog remonta za „Klasu“ (svakih 5 godina) radnog broda m/b „Svjetionik“, sve sukladno Ponudi protokoliranoj pod br. _____ od _____ god., koja je sastavni dio ovog Ugovora, te temeljem Odluke o odabiru br. _____ od _____ god. u postupku javne nabave EBN 02/2014 M, a prema Programu rada Plovputa za 2014. godinu, toč. 1.4.3. (Plan redovnih remonata radnih plovila).

Članak 2.

Za uslugu iz članka 1. Naručitelj se obvezuje Izvoditelju platiti cijenu od:

_____ kn
(slovima: _____)

na što se zaračunava PDV u iznosu od:

_____ kn
(slovima: _____)

pa ukupna ugovorna cijena iz čl.1. iznosi:

_____ kn
(slovima: _____)

Članak 3.

Ukupnu cijenu iz članka 2. Naručitelj će platiti Izvoditelju u roku od 30 dana od dana zaprimanja računa, a temeljem izvršenja ugovora i obostrano potpisanog Zapisnika o primopredaji, čiji je sastavni dio i konačni Troškovnik sa stvarno izvršenim remontnim radovima.

Članak 4.

Izvoditelj se obvezuje radove iz čl. 1. izvesti po pravilima struke, kvalitetno i tehnički ispravno, sukladno zahtjevima iz tehničke dokumentacije Naručitelja i prema važećim Tehničkim pravilima HRB-a za čelične brodove.

Članak 5.

Izvoditelj se obvezuje nakon obostranog potpisa ovog Ugovora, a prije početka izvođenja radova na remontu dostaviti Pismo namjere banke o izdavanju jamstva za uredno ispunjenje ugovornih obveza u visini 5% od vrijednosti ugovorenog iznosa.

Naručitelj se obvezuje Ponuditelju vratiti Pismo namjere banke nakon obostrano potpisanog Zapisnika o primopredaji.

Članak 6.

Rok završetka remontnih radova je najviše 30 dana od dana dolaska broda u brodogradilište, uz uvažavanje opravdanog kašnjenja zbog više sile ili nepovoljnih vremenskih uvjeta za vanjske radove i bojanje, o čemu je Izvoditelj dužan pravodobno obavijestiti Naručitelja.

U slučaju neopravdanog kašnjenja izvršenja ugovornih obveza Izvoditelj će platiti Naručitelju penale za svaki dan neopravdanog kašnjenja u iznosu od 5 ‰ (pet promila) od ukupne cijene iz čl. 2. ovog Ugovora, ali ne više od 5% od ukupne ugovorne cijene.

Članak 7.

Odgovorna osoba Naručitelja za nadzor izvođenja radova iz čl. 1. Ugovora je g. Dragomir Ivandić, dipl. ing., dok je odgovorna osoba za realizaciju ugovora od strane Izvoditelja g.

Članak 8.

Odgovorna osoba Izvoditelja za realizaciju ugovora će u dogovoru s odgovornom osobom Naručitelja iz prethodnog članka pozivati po potrebi i inspektora HRB-a za pregled stavki koje su u njegovoj nadležnosti, a troškove ovih pregleda će snositi Naručitelj.

Članak 9.

Za vrijeme izvođenja remontnih radova iz čl. 1. ovog Ugovora, brod će osigurati Izvoditelj od rizika koje pokriva polica osiguranja odgovornosti brodogradilača (Shiprepair's Liability Clauses).

Članak 10.

Izvoditelj je pored obveze izvršenja ugovorenih radova savjesno, stručno i kvalitetno, sukladno pozitivnim propisima i pravilima koja se odnose na predmet ugovora, još osobito dužan tijekom izvođenja radova na brodu organizirati i rad na siguran način, te osigurati upotrebu odgovarajućih sredstava zaštite na radu, kako za svoje radnike tako i za radnike svojih podizvođača.

Članak 11.

Tijekom remonta će radnici Naručitelja i ovlašteni serviseri specijalisti obavljati poslove tekućeg održavanja broda, opreme i brodskih motora, sve u dogovoru s odgovornom osobom Izvoditelja iz članka 7. ovog Ugovora.

Članak 12.

Po završetku radova će se izvršiti probna vožnja, a troškove goriva za pokusnu vožnju će snositi Naručitelj.

U slučaju negativnih rezultata prouzrokovanih nekvalitetnom izvedbom radova, troškove slijedećih pokusnih vožnji će snositi Izvoditelj.

Odgovorne osobe Naručitelja i Izvoditelja iz čl.7. ovog Ugovora će nakon završetka radova ovjeriti Zapisnik o primopredaji, kojega će sastavni dio biti Troškovnik sa stvarno izvršenim radovima, uključujući i ovjerenu Izjavu o sustavu protiv obrastanja (AF) na podvodnom dijelu broda (obrazac HRB-a).

Članak 13.

Jamstveni rok za izvršene remontne radove iznosi 6 (šest) mjeseci od dana ovjere Zapisnika o primopredaji.

Jamstveni rok će se produžiti za cijelo vrijeme koje je bilo potrebno za otklanjanje reklamacije.

Članak 14.

Sve eventualne sporove po ovom Ugovoru ugovorne strane će riješiti mirnim putem, a u protivnom ugovaraju nadležnost stvarno nadležnog suda u Splitu.

Članak 15.

Ovaj Ugovor sačinjen je u 6 (šest) istovjetnih primjeraka, od kojih su 4 (četiri) primjerka za Naručitelja i 2 (dva) za Izvoditelja, a u znak prihvatanja potpisuju ga odgovorne osobe obje ugovorne strane.

U Splitu, _____2014. god.

Za Izvoditelja:

Direktor:

(_____)

Za Naručitelja:

Direktor:

(Darko Meštrović, dipl. ing.)



PLOVPUT d.o.o. Split

Obala Lazareta br. 1
21 000 SPLIT - HR

Sektor sigurnosti plovidbe, 1/3-BS
Broj: 1/3-TD/14/DI
Split, 20.01.2014.

PRILOG C.

Predmet: Troškovnik radova za redovni remont za „Klasu“ (svakih 5 godina) radnog broda m/b "Svjetionik"

Glavne značajke broda (gospodarska namjena):

- materijal / god. gradnje čelik /87.
- maks. dužina (L_{oa}) 32,80 m
- maks. širina (B) 9,50 m
- maks. gaz (D) 2,10 m
- deplasman (BT) 306,00 m/t
- IMO br. 8991451

Specifikacija radova:

(Upisati cijene po stavkama – jed. cijene u Cjeniku):

1. Dizanje broda, potklađivanje i postavljanje brodskih skala, te nakon završetka remonta spuštanje u more (1 kpl.) kn
2. Pranje i čišćenje slatkom vodom (VT - pumpom) nadvodnog (cca 470 m²) i podvodnog (cca 320 m²) dijela broda kn
3. Izmjena če-lima oplata ($\delta = 8$ mm, cca 500 kg) kvalitete I grade A, s atestom (po defektaži **HRB-a**) kn
4. Izmjena Zn protektora/anoda (14 kom od 12 kg, 8 kom od 8 kg, 6 kom od 3 kg) – sve prema nacrtu katodne zaštite br. 1-278-501 (171814) kn
5. Pranje pijeskom na raznim pozicijama cca 100 m² kn
6. Pjeskarenje na kvalitetu Sa21/2 na raznim pozicijama cca 200 m² kn
7. Djelomično rotočetkanje, odmašćivanje s pripremom za bojanje podvodnog (cca 320 m²) i nadvodnog (cca 200 m²) dijela trupa, uključujući rampu s pramč. kaštelom i listove kormila kn

Direkcija:

Telefon: +385 21 390 600
Telefaks: +385 21 390 630
E-mail: plovput@plovput.hr
URL: www.plovput.hr

Sektor sigurnosti plovidbe:

Telefon: +385 21 490 707
Telefaks: +385 21 490 712
E-mail: sigurnostplovidbe@plovput.hr

Sektor za održavanje - Baza:

Telefon: +385 21 490 415
Telefaks: +385 21 490 413
E-mail: održavanje@plovput.hr



HRN EN ISO 9001:2009

UK: +385 21 490 707

6.1.) Bojanje podvodnog dijela oplata broda i listova kormila (cca 320 m²), prema Hempelovoj specifikaciji boja:

a.) Popravak (T/U) postojeće boje, *po potrebi*:

- 1 x 80 µm *Hempatex HB 46330/50630* (cca 30 m²) kn
- 1 x 80 µm *Hempatex HB 46330/12170* (cca 30 m²) kn
- 1 x 80 µm *A/F Oceanic 8495K/60600* (cca 30 m²) kn
- 1 x 80 µm *A/F Oceanic 8495K/51110* (cca 30 m²) kn

b.) Završni premaz (F/C) podvodne boje:

- 1 x 80 µm *A/F Oceanic 8495K/60600* (cca 320 m²) kn
- 1 x 80 µm *A/F Oceanic 8495K/51110* (cca 320 m²) kn

6.2.) Bojanje nadvodnog dijela oplata broda do razine

gl.palube (cca 140 m²), bez rampe i pramč. kaštela

(posada), prema Hempelovoj specifikaciji boja:

a.) Popravak (T/U) postojeće boje, *po potrebi*:

- 1 x 80 µm *Hempatex HB 46360/50630* (cca 20 m²) kn
- 1 x 80 µm *Hempatex HB 46360/12170* (cca 20 m²) kn
- 1 x 40 µm *Hempatex Enamel 56360/1000* (cca 20 m²) kn

b.) Završni premaz (F/C):

- 1 x 40 µm *Hempatex Enamel 56360/1000* (cca 140 m²) kn

6.3.) Pisanje i bojanje imena broda i luke,

oznake nadvođa, zagaznica (pramac i krma) i vodene linije,

te bokoštitnice (1 kpl.) kn

8. Uređenje usisnih ventila mora uz kontrolu magistralnog

dijela cjevovoda mora, te predaja **HRB-u**:

- ND 125 NP6 (4 kom) kn
- ND 80 NP6 (10 kom) kn
- ND 65 NP6 (8 kom) kn
- ND 50 NP6 (3 kom) kn
- ND 40 NP6 (4 kom) kn
- ND 32 NP6 (8 kom) kn
- ND 25 NP6 (3 kom) kn
- ND 90 NP6 (3 kom) kn
- ND 125 NP6 (2 kom) kn
- ND 65 NP6 (1 kom) kn

Ukupno (46 kom) : kn

9. Pregled, čišćenje i uređivanje usisnih košara mora,

te predaja **HRB-u**:

- ND 150 (4 kom) kn
- ND 80 (2 kom) kn

10. Demontaža, čišćenje, četkanje i poliranje propelera

(2 kom), te ponovna montaža nakon pregleda **HRB-a** kn

11. Demontaža, čišćenje i provjera centričnosti vratila i međuvratila

propelera (2+2 kom - φ 85 mm), te ponovna montaža nakon predaje **HRB-u**,

izmjena lojnih pletenica u šupernicama (2 kom), te predaja **HRB-u** kn

12. Kontrola stanja i izmjera zračnosti ležajeva
(2 kom od gume + 2 kom od metaflona) u statvenim
cijevima, te predaja HRB- u kn
13. Kontrola stanja ležaja međuvratila 2 kom, izmjera i predaja HRB-u kn
14. Demontaža, čišćenje i montaža zaštitnih prstena
prop. osovina (2 kom.), te izmjena Zn protektora (2 kom) kn
15. Demontaža osovine kormila (ϕ 90 mm, 2 kom)
i štenca (ϕ 65 mm, 2 kom), te kontrola i izmjera zračnosti
ležajeva i izmjena lojne pletenice, i predaja HRB-u kn
16. Kontrola hidrauličkog sustava kormilarskog
stroja i pomoćnog kormilarskog uređaja (1 kpl.) kn
17. Mjerenje ultrazvukom debljine limova vanjske oplata (pregled za klasu) te
izrada pisanog izvješća za HRB
18. Izmijeniti cijev rashladne morske vode PM 2 dužine 4m ND 40 pocinčano kn
19. Sanacija dotrajalih če-kanala za odvod vode 120x100 ukupne dužine
cca 60m ispod svih palubnih poklopaca skladišta tucanika kn
20. Izmjena dijela drvene (hrast) bokoštitnice
(cca 10000 x 120 x 160 mm) kn
21. Otvaranje portele uz izmjenu brtve, čišćenje i
Ispiranje tanka fekalija 5 m³ kn
22. Otkloniti propuštanje na sabirnoj vertikalnoj cijevi iz WC-a
u tank fekalija uz izmjenu dijela cjevovoda 1kom poc. cijevi
ND 150 dužine 2m sa dvije prirubnice. kn
23. Čišćenje sabirnih odvodnih cjevovoda praone i kuhinje
Uz izmjenu dotrajalih dijelova cjevovoda ND 65 l = 6m pocinčano kn
24. Otvaranje portela, izmjena brtvi, čišćenje, popravak boje (boja za pitku vodu)
dnevnih tankova pitke vode 2 kom. svaki cca 10 m³ kn
25. Otvaranje portela svih balastnih tankova 6 kom., izmjena brtvi,
pranje i čišćenje istih , uz kontrolu ventila i usisnih košara. kn
26. Defektaža i tlačenje cijelog sustava zraka za upravljanje propulzijom, otklanjanje
propuštanja uz izmjenu dijela cjevovoda sa svim ermeto priključcima,
materijal cijevi je inox ϕ 15 dužine 8m kn
27. Kontrola hidrauličkog sustava rampe, te izmjena dotrajalog cjevovoda
Hidraulike u palubnoj kućici sa svim ermeto spojevima ϕ 15 dužine 6mkn
28. Izmjeriti debljine karika lijevog i desnog sidrenog lanca, te izrada
pisanog izvješća za HRB kn
29. Demontaža pumpe kaljuže i pumpe opće službe, čišćenje rotora,
zamjena brtvenica i kontrola vakuum posude , te ponovna montaža kn
30. Demontaža 2 kom.bočnih drvenih kliznih vrata na krilima kormilarnice,
uređenje okvira na oplati te nabavka i montažu običnih PVC vrata sa
okvirom od PVC-a. Gornji dio vrata mora imati prozirno staklo.....kn

31. Ispust i zbrinjavanje kaljuže (cca 200 l) kn
 32. Postava skele oko broda (paušalno) kn
 33. Naknada za kopnene priključke (struja, zrak i voda) za potrebe posade, te naknada za odlaganje i odvoz krutog otpada (cca 30 dana) kn
-

CIJENA (bez PDV-a): kn

PDV: kn

UKUPNA CIJENA PONUDE (s PDV-om): kn

Napomene:

- u ponudi treba navesti i krajnji rok u radnim danima za izvršenje navedenih radova danima za izvršenje navedenih radova koji će se izvesti u prvoj polovici 2014. godine. Planirano trajanje remonta je cca **30 dana** od dolaska / uplovljavanja broda u *Brodogradilište*, uz uvažavanje opravdanog kašnjenja završetka radova zbog više sile ili nepovoljnih vremenskih uvjeta za rad na otvorenom,
- cijene u ovom ponudbenom *Troškovniku* ispisati po stavkama, kao umnožak jediničnih cijena iz *Cjenika Brodopopravljača* i procijenjenih količina, tamo gdje su iste naznačene,
- u privitku ponude dostaviti i važeći *Cjenik Brodopopravljača* s jediničnim cijenama karakterističnih usluga za osnovni remont čeličnog broda, po kojem će se obračunavati stvarno izvedene količine po stavkama u konačnom *Troškovniku*,
- nabava Zn protektora, brtvenih pletenica, te boje i razrjeđivača je u obvezi *Brodopopravljača*, uz napomenu, da je u slučaju opcije zamjenske boje, prije bojanja potrebna i suglasnost inspektora *Brodara*,
- *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Izvoditelja* (šef objekta *Brodopopravljača*) će u dogovoru s *odgovornom osobom Naručitelja* za realizaciju ugovora (inspektor *Brodara*) pozivati inspektora *HRB-a* za pregled stavki (defektažu) koje su u nadležnosti *Hrvatskog registra brodova*,
- tijekom remonta će radnici *Brodara* i ovlaštene serviseri motora i opreme (treće osobe) obavljati tekuće održavanje broda i servisne radove, u koordinaciji s *odgovornom osobom za realizaciju ugovora* od strane *Izvoditelja*,
- nakon završetka radova će se izvršiti probna vožnja, uz nazočnost i inspektora *HRB-a*, nakon koje će se izraditi i potpisati *Zapisnik o primopredaji*, čiji sastavni dio će biti *Troškovnik* stvarno izvršenih radova, s pripadajućim QC-mjernim protokolima i *Izjavom o sustavu protiv obrastanja (AF)* podbodnog dijela trupa, ovjereno od strane *Izvoditelja*,
- za vrijeme izvođenja remontnih radova, plovilo osigurava *Brodopopravljač* od rizika koje pokriva *osiguranje odgovornosti brodopopravljača (Shiprepair's Liability Clauses)*, izdano od nekog renomiranog osiguravajućeg društva,
- *Izvoditelj* je, pored obveze izvršenja ugovorenih radova savjesno, stručno i kvalitetno, sukladno pozitivnim propisima i pravilima koja se odnose na predmet ugovora, još dužan tijekom izvođenja remonta poduzimati sve potrebne mjere u cilju osiguranja broda i brodske opreme od mogućih oštećenja, a u slučaju

eventualnog nastanka štete *Izvoditelj* će je nadoknaditi *Naručitelju*. Također je u odgovornosti *Izvoditelja* organizirati rad na siguran način i osigurati upotrebu odgovarajućih sredstava zaštite na radu tijekom radova na brodu, kako za svoje radnike tako i za svoje podizvođače,

- *odgovorna osoba za realizaciju ugovora* od strane *Naručitelja*, koja će nadzirati izvođenje ugovorenih radova je *inspektor za brodo-strojarske poslove*, gosp. Drago Ivandić (mob: 091 382 2201 ; faks: 021/490-712). On je ujedno i kontakt osoba u svezi dodatnih tehničkih pojašnjenja prije davanja ponuda (uključujući i eventualni dodatni uvid u teh.dokumentaciju broda), po stavkama iz ovog *Troškovnika*.
- radi davanja što kvalitetnije ponude, prije izrade ponude preporuča se izvršiti uviđaj na brodu na tadašnjoj lokaciji rada/veza.

Troškovnik ovjerio:

.....
(Potpis odgovorne osobe *Brodopopravljača*)

M.P.

IZJAVA O SUSTAVU PROTIV OBRASTANJA

PRILOG D.

Sastavljena u skladu s
Međunarodnom konvencijom o nadzoru štetnih sustava protiv obrastanja na brodovima, 2001

Ime broda	Broj ili znak raspoznavanja	Luka upisa	Duljina (m)	Bruto tonaža	IMO broj (ako je primjenjivo)

Potvrđujem da sustav obrastanja primijenjen na brodu udovoljava zahtjevima Dodatka I, Konvencije

.....
(Datum)

.....
(Potpis vlasnika ili od vlasnika ovlaštene osobe)

Potvrđivanje primijenjenog sustava protiv obrastanja

Vrste i datumi primjene sustava protiv obrastanja:

.....
.....
.....

.....
(Datum)

.....
(Potpis vlasnika ili od vlasnika ovlaštene osobe)

Vrste i datumi primjene sustava protiv obrastanja:

.....
.....
.....

.....
(Datum)

.....
(Potpis vlasnika ili od vlasnika ovlaštene osobe)

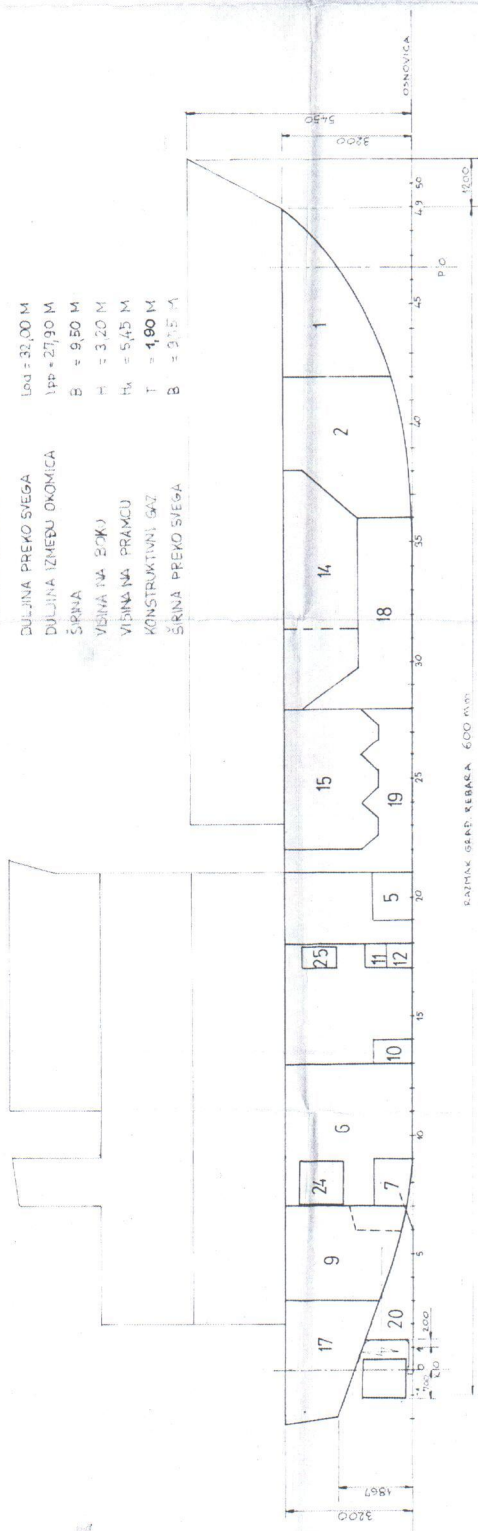
Vrste i datumi primjene sustava protiv obrastanja:

.....
.....
.....

.....
(Datum)

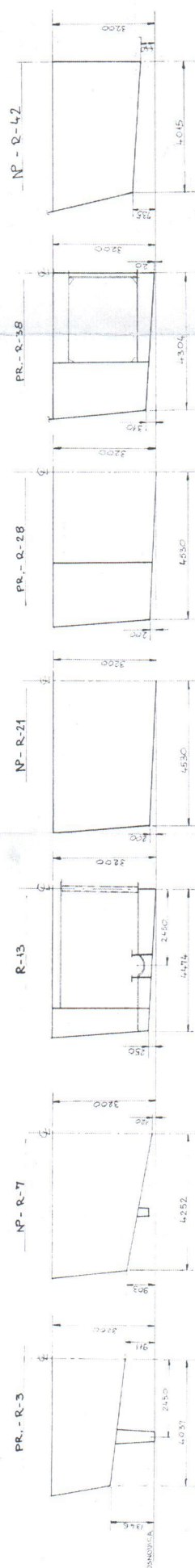
.....
(Potpis vlasnika ili od vlasnika ovlaštene osobe)

DULJINA PREKO SVEGA	Lea = 32,00 M
DULJINA IZMEĐU OKOMICA	lpr = 27,90 M
ŠIRINA	B = 9,50 M
VRHNA TA. BOKU	H = 3,20 M
VRHNA TA. PRAMCU	H = 5,45 M
KONSTRUKTIVNI GAZ	T = 1,90 M
ŠIRINA PREKO SVEGA	B = 31,95 M



PO 2	NAZIV TANKA/PROST.	VOLMEN
1	TANKA	2,225
2	TANKA SALAZA	3,53
3	" "	4,58
4	T. POKRE NOJE	5,43
5	" "	3,45
6	" "	5,35
7	T. BEVANIJA	1,1
8	T. GOSIJA	1,404
9	" "	2,404
10	KOPANJE NOJE	2,404
11	T. POKRE NOJE	4,32
12	T. OP. UJE	2,274
13	KOPANJE	2,94
14	T. KANJE	3,078
15	TANKA UJA	0,1
16	USKOK USIS NOJA	0,1
17	USKOK USIS NOJA	
18	USKOK USIS NOJA	
19	USKOK USIS NOJA	
20	USKOK USIS NOJA	
21	USKOK USIS NOJA	
22	USKOK USIS NOJA	
23	USKOK USIS NOJA	
24	USKOK USIS NOJA	
25	USKOK USIS NOJA	
26	USKOK USIS NOJA	
27	USKOK USIS NOJA	
28	USKOK USIS NOJA	
29	USKOK USIS NOJA	
30	USKOK USIS NOJA	
31	USKOK USIS NOJA	
32	USKOK USIS NOJA	
33	USKOK USIS NOJA	
34	USKOK USIS NOJA	
35	USKOK USIS NOJA	
36	USKOK USIS NOJA	
37	USKOK USIS NOJA	
38	USKOK USIS NOJA	
39	USKOK USIS NOJA	
40	USKOK USIS NOJA	
41	USKOK USIS NOJA	
42	USKOK USIS NOJA	
43	USKOK USIS NOJA	
44	USKOK USIS NOJA	
45	USKOK USIS NOJA	
46	USKOK USIS NOJA	
47	USKOK USIS NOJA	
48	USKOK USIS NOJA	
49	USKOK USIS NOJA	
50	USKOK USIS NOJA	
51	USKOK USIS NOJA	
52	USKOK USIS NOJA	
53	USKOK USIS NOJA	
54	USKOK USIS NOJA	
55	USKOK USIS NOJA	
56	USKOK USIS NOJA	
57	USKOK USIS NOJA	
58	USKOK USIS NOJA	
59	USKOK USIS NOJA	
60	USKOK USIS NOJA	
61	USKOK USIS NOJA	
62	USKOK USIS NOJA	
63	USKOK USIS NOJA	
64	USKOK USIS NOJA	
65	USKOK USIS NOJA	
66	USKOK USIS NOJA	
67	USKOK USIS NOJA	
68	USKOK USIS NOJA	
69	USKOK USIS NOJA	
70	USKOK USIS NOJA	
71	USKOK USIS NOJA	
72	USKOK USIS NOJA	
73	USKOK USIS NOJA	
74	USKOK USIS NOJA	
75	USKOK USIS NOJA	
76	USKOK USIS NOJA	
77	USKOK USIS NOJA	
78	USKOK USIS NOJA	
79	USKOK USIS NOJA	
80	USKOK USIS NOJA	
81	USKOK USIS NOJA	
82	USKOK USIS NOJA	
83	USKOK USIS NOJA	
84	USKOK USIS NOJA	
85	USKOK USIS NOJA	
86	USKOK USIS NOJA	
87	USKOK USIS NOJA	
88	USKOK USIS NOJA	
89	USKOK USIS NOJA	
90	USKOK USIS NOJA	
91	USKOK USIS NOJA	
92	USKOK USIS NOJA	
93	USKOK USIS NOJA	
94	USKOK USIS NOJA	
95	USKOK USIS NOJA	
96	USKOK USIS NOJA	
97	USKOK USIS NOJA	
98	USKOK USIS NOJA	
99	USKOK USIS NOJA	
100	USKOK USIS NOJA	

2.22 MAX GAP: REBAR 600 mm

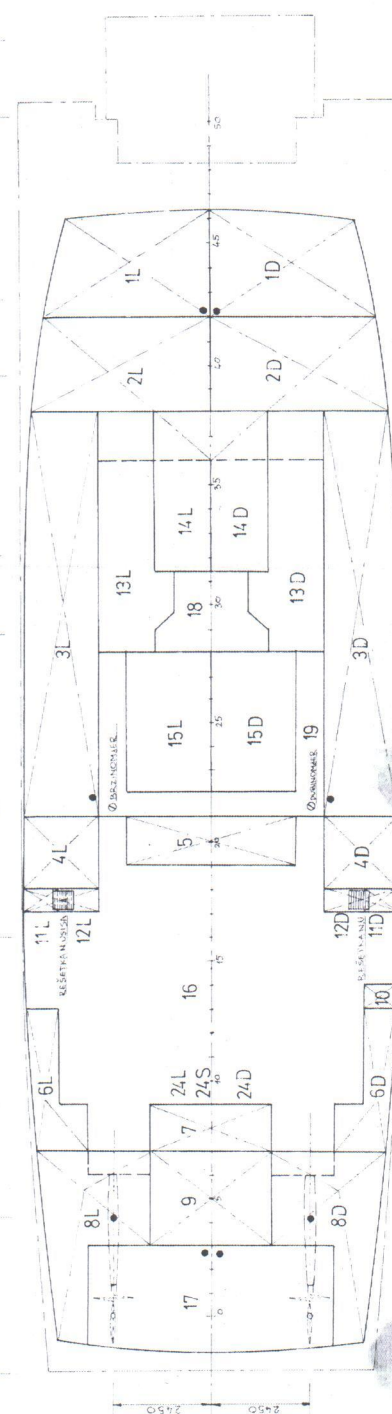


MEZA NACRTI :

1-101-215

UNIVERSITY OF CALIFORNIA LIBRARY

REF ID: A61111 FORM 10-1-62 29-01-100



ČEPON DNA

DATAUM	ME	POPIŠ	BRIDGEPOLIS 18	
29-12-1986	FABRIS	✓	INKROD	
"	ESTRACHE	1/5	KORČULA	
PROJEKTOVANJE	1983	"SJEJONIK"	WANKER	
GRADNJA ER. IZ			NACRT	
PROJEKTOVANJE			PLAN DOKOVANJA	
1.75			210104514	

PRIOLOG E.

1-2078-10

[illegible]

Technical drawing of a rectangular box. The drawing shows a perspective view of the box with a lid. The dimensions are indicated by arrows and numbers:

- Length: 2800
- Width: 1000
- Height: 1000
- Internal width: 2800
- Internal length: 1000
- Internal height: 1000

A scale bar is shown at the bottom left, labeled "0 50 100".

- DUŽINA PREKO SVEGA	32,80 M
- DUŽINA IZMEĐU OKONACA	27,90 M
- ŠIRINA	9,50 M
- VISINA NA BOKU	3,20 M
- GAZ	1,90 M

- CINK ANODE POSTAVITI NA PODVODNOM DIJELU TRUPA, OKO PROPELERA I KORMILA, TE NA USISIMA IZJELEKIVA RASHLADNE VODE
- ROK TRAJANJA ANODA: TREĆI GODINE
- DO ISTROŠENOSTI OD 75 %
- ANODE SE SE ZAVARNO PRIČVRSTITI ZA TRUP BRIDA
- PVRŠINA UROBNENOG DIJELA TRUPA ~ 30 m²

171814



PRILOG G.

PLAN BOJANJA - održavanje M/B "Svjetionik"

(PLOVPUT d.o.o. - Split)
n/p: Ž. Jahoda

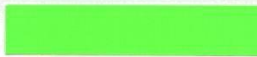
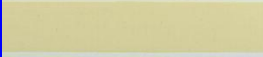
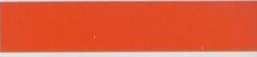
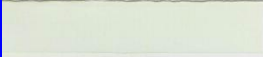
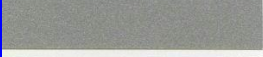


POZICIJA BRODA	A.) SUSTAV BOJANJA Če-BRODA				
PODVODNI DIO	BROJ PREMAZA		BOJA - KLOR KAČUK		
	POPRAVAK T/U (TOUCH-UP)	PUNI PREMAZ F/C (FULL COAT)	NAZIV BOJE	ŠIFRA NIJANSE	DEBLJ- INA (μm)
	1 X		HEMPATEX HB 46330	50630	80
	1 X		HEMPATEX HB 46330	12170	80
	1 X	1 X	H'S A/F OCEANIC 8495 K	60600	80
	1 X	1 X	H'S A/F OCEANIC 8495 K	51110	80
B.) RAZRJEDIVAČ	HEMPEL'S THINNER 08080				



POZICIJA BRODA	A.) SUSTAV BOJANJA Če-BRODA				
NADVODNI DIO (TOP SIDE)	BROJ PREMAZA		BOJA - KLOR KAUČUK		
	POPRAVAK T/U (TOUCH-UP)	PUNI PREMAZ F/C (FULL COAT)	NAZIV BOJE	ŠIFRA NIJANSE	DEBLJ- INA (μm)
	1 X		HEMPATEX HB 46360	50630	80
	1 X		HEMPATEX HB 46360	12170	80
	1 X	1 X	HEMPATEX ENAMEL 56360	10000	40
B.) RAZRJEĐIVAČ	HEMPEL'S THINNER 08080				

KOLOR KARTA

HEMPEL Colors			
Enamels			
	10270 Grey	30700 Blue	
	10670 Grey	30840 Blue	
	11480 Grey	40100 Green	
	12170 Grey	40640 Green	
	13600 Grey	40730 Green	
	19000 Aluminium	40900 Green	
	19990 Black	40980 Green	
	20300 Yellow	50040 Orange	
	20320 Cream	50180 Orange	
	20380 Cream	50610 Red	
	20410 Cream	50630 Red	
	21210 Must	50800 Red	
	21410 Yellow	53240 Orange	
	30100 Blue	60050 Teak	
	10000 White		
Primers			
	10500 Offwhite	40760 Green	
	11630 Offwhite	50246 Light red	
	12340 Grey	50410 Red	
	19820 Alu. bronze	50890 Red	
	19840 Grey (metal)	50900 Red	
	19870 Alu. grey	51320 Red	
	19880 Dark alu.	56880 Red	
	19910 Light alu.	60430 Brown	

HEMPATEX® HI-BUILD 46330

Opis:	HEMPATEX HI-BUILD 46330 proizvod je na bazi klorkaučuka. Suši fizikalnim putem. Otporan je na slanu vodu, dodir s mineralnim uljima, alifatskim otapalima te čitavim nizom drugih kemikalija. Nije otporan na biljna i životinjska ulja ili aromatska otapala.		
Područje primjene:	Preporuča se kao samostojeći premaz, bez nanošenja temeljnog premaza, te kao međupremaz ili završni premaz na čeličnim površinama u umjereno do jako korozivnim uvjetima, uključujući stanje stalne uronjenosti.		
Temperatura u eksploataciji:	Maksimalna, samo u suhim uvjetima: 80°C/176°F (vidi napomene na poledini).		
Mogućnost isporuke:	Uz prethodnu potvrdu.		
FIZIKALNE KONSTANTE:			
Nijansa/šifra nijanse:	Siva/11480 - Crvena/50630		
Izgled premaza:	Mat		
Volumni sadržaj suhe tvari,%:	42 ± 1		
Teoretska izdašnost:	5.3 m ² /litra - 80 mikrometara		
Plamište:	32°C/90°F		
Specifična težina:	1.3 kg/litra		
Suh na dodir:	8 (otprilike) sati na 20°C		
HOK.:	510 g/litra		
	<i>Navedene fizikalne konstante predstavljaju nominalne podatke prema odobrenim formulacijama HEMPELOVE grupacije. One podliježu uobičajenim odstupanjima u proizvodnji i tamo gdje su navedene predstavljaju standardno odstupanje u skladu s ISO 3534-1.</i>		
	<i>Daljnja tumačenja data su pod "Objašnjenjima" u HEMPEL Booku.</i>		
PODACI O PRIMJENI:			
Način nanošenja:	Bezračni raspršivač	Zračni raspršivač	Kist ("flekiranje")
Razrjeđivač (max.vol.):	08080 (5%)	08080 (15%)	08080 (5%)
Otvor sapnice:	.021"- .023"		
Izlazni pritisak:	150 bara		
	<i>(Podaci za bezračni raspršivač dati su orijentaciono i po potrebi se mogu mijenjati.)</i>		
Čišćenje alata:	RAZRJEĐIVAČ 08080		
Potrebna debljina filma, suh:	80 mikrometara <i>(Vidi NAPOMENE na poledini)</i>		
Potrebna debljina filma, mokar:	175 mikrometara		
Međupremazni interval, min:	8 sati (20°C/68°F) <i>(Vidi NAPOMENE na poledini)</i>		
Međupremazni interval, max:	ne postoji <i>(Vidi NAPOMENE na poledini)</i>		
MJERE SIGURNOSTI:	Rukovati s oprezom. Prije i u toku upotrebe potrebno je poštivati sva signurnosna uputstva data na pakovanjima i kontejnerima, proučiti HEMPELOVE signurnosno-tehničke listove te slijediti sve lokalne i nacionalne propise vezano za signurnost. Spriječiti udisanje, te dodir s kožom i očima i ne gutati. Potrebno je poduzeti odgovarajuće protupožarne i protueksplozivne mjere te mjere zaštite okoliša. Nanositi samo na mjestima gdje je osigurana dobra ventilacija.		

Izdano:

Svibanj, 2006.

HEMPATEX® ENAMEL 56360

Opis:	HEMPATEX ENAMEL 56360 završna je boja na bazi akrilne smole i nekloriranog plastifikatora koji joj daje svojstvo izvanrednog zadržavanja sjaja i nijanse. Suši fizikalnim putem. Otporna je na slanu vodu te prskanje alifatskih ugljikovodika, te biljnih i životinjskih ulja.		
Područje primjene:	Preporuča se kao završni premaz na unutarnjim i vanjskim površinama u sistemima HEMPATEX, u umjereno do jako korozivnoj sredini.		
Temperatura u eksploataciji:	Maksimalna, samo u suhim uvjetima: 80°C/176°F (<i>vidi NAPOMENE na poledini</i>).		
Odobrenja, atesti:	Newcastle Occupational Health Agency iz Velike Britanije proveo je potrebna ispitivanja i utvrdio kako ovaj proizvod ne djeluje štetno na prevoz žitarica		
Mogućnost isporuke:	Uz prethodnu potvrdu.		
FIZIKALNE KONSTANTE:			
Nijansa/šifra nijanse:	Crna/19990*	Narančasta/50040*	
Izgled premaza:	Polusjajan	Polusjajan	
Volumni sadržaj suhe tvari,%:	31 ± 1	33 ± 1	
Teoretska izdašnost:	8.9 m ² /litra - 35 mikrometara	9.4 m ² /litra - 35 mikrometara	
Plamište:	25°C/77°F	25°C/77°F	
Specifična težina:	1.0 kg/litra	1.0 kg/litra	
Površinski suh:	1 (otprilike) sat na 20°C (<i>ISO 1517</i>)	1 (otprilike) sat na 20°C (<i>ISO 1517</i>)	
Suh na dodir:	3-4 sata na 20°C/68°F	3-4 sata na 20°C/68°F	
HOK:	610 g/litra	595 g/litra	
<i>*Ostale nijanse prema ton-karti.</i>			
<i>Navedene fizikalne konstante predstavljaju nominalne podatke prema odobrenim formulacijama HEMPELOVE grupacije. One podliježu uobičajenim odstupanjima u proizvodnji i tamo gdje su navedene predstavljaju standardno odstupanje u skladu s ISO 3534-1.</i>			
PODACI O PRIMJENI:			
Način nanošenja:	Bezračni raspršivač	Zračni raspršivač	KIst/valjak
Razrjeđivač (max. vol.):	08080 (5%)	08080 (15%)	08080 (5%)
Otvor sapnice:	.017"		
Izlazni pritisak:	150 bara	<i>(Podaci za bezračni raspršivač dati su orijentaciono i po potrebi se mogu mijenjati)</i>	
Čišćenje alata:	RAZRJEĐIVAČ 08080		
Potrebna debljina filma, suh:	35 mikrometara		
Potrebna debljina filma, mokar:	100 mikrometara		
Međupremazni interval, min:	4 sata (20°C/68°F)		
Međupremazni interval, max:	Ne postoji (<i>Vidi NAPOMENE na poledini</i>)		
MJERE SIGURNOSTI:	Rukovati s oprezom. Prije i u toku upotrebe potrebno je poštivati sva sigurnosna uputstva data na pakovanjima i kontejnerima, proučiti HEMPELOVE sigurnosne podatke o proizvodu te slijediti sve lokalne i nacionalne propise vezano za sigurnost. Izbjegavati udisanje, dodir s kožom i očima, te gutanje. Poduzeti odgovarajuće zaštitne protupožarne i protueksplozivne mjere kao i mjere zaštite okoliša. Boju nanositi isključivo u prostorijama gdje je osigurana dobra ventilacija.		
Izdano:	Studenj, 2003.		

IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU - Prilog H.

Temeljem čl. 67.stavka 1. točke 1., i stavka 3. Zakona o javnoj nabavi (NN 90/11 i 83/13), pod materijalnom i kaznenom odgovornošću izjavljujem, da

osobi ovlaštenoj za zastupanje gospodarskog subjekta:

Ime i prezime ovlaštene osobe:	
Datum i mjesto rođenja ovlaštene osobe:	
OIB ovlaštene osobe:	

niti gospodarskom subjektu:

Naziv gospodarskog subjekta:	
Sjedište i adresa gospodarskog subjekta:	
OIB pravne osobe/gospodarskog subjekta:	

koji kao ponuditelj sudjeluje u ovom postupku javne nabave, nije izrečena pravomoćna osuđujuća presuda za jedno ili više sljedećih kaznenih djela:

I) prijevара (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona

II) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta.

Ime i prezime osobe ovlaštene za zastupanje gospodarskog subjekta	
Potpis ovlaštene osobe ponuditelja:	
Datum:	

Pečat gospodarskog subjekta: